

ACTA DEL CONSELL DE PARTICIPACIÓ DE CENTRES DE LA RESIDÈNCIA MONTSENY

IDENTIFICACIÓ DE LA REUNIÓ:

- Nom de l'organisme: Fundació Sant Francesc d'Assís – Residència Montseny
- Número de la sessió: 009
- Data: 26/10/2023
- Horari: 15'00 hores
- Lloc: Residència Montseny

ASSISTÈNCIA:

Amb veu i vot

- Sra. Ma José Moreno / Presidenta
- Sra. Noelia Ruano / Secretària

Representant de les persones treballadores

- Sra. Fadoua El Bouazzaoui
- Sra. Lluïsa Galiana

Delegació de Qualitat del CR Montseny

- Sra. Maria Elizabeth Martínez

Representant de les persones usuàries

- Sra. Ana Rosa Barroso
- Sra. Teresa Parra Novas

Representant de les famílies

- Sra. Etel Gordo
- Sra. Encarna Torrente
- Sra. Rosario Pérez

Representant de la titularitat del servei

- Dra. Candela Calle Rodríguez delega en la Sra. Lídia Garrote

Administracions

Representant del Departament de Benestar Social i Família

- Sra. Laia Bonet

Representant de l'Administració Local (Ajuntament d'El Masnou), regidora de Gent Gran

- Sra. Isabel Alfaro

També assisteix la Sra. Ana Valme Terrero, com a estudiant de pràctiques de Treball Social.

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de la darrera acta del Consell de Participació de la Residència Montseny.
2. Canvi membres del Consell.
3. Presentació memòria 2022.
4. Activitats del centre any 2022.
5. Projectes.
6. Resultat enquestes de satisfacció d'usuaris i famílies, per part de la delegada de Qualitat del CR Montseny.
7. Precs i Preguntes

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ.

La Sra. Noelia Ruano dóna la benvinguda als membres i es fa la presentació dels mateixos.

La Sra. Lúdia Garrote obre la reunió fent una breu explicació de tots els canvis que hi ha hagut recentment a la Fundació. I es fa referència a les dificultats econòmiques. Fent referència a la Residència Montseny, explica que hi ha hagut un canvi en la direcció; la Sra. Raquel Rodrigo ja no serà la directora de la Residència i no s'ocuparà aquesta posició. La directora tècnica assumirà més funcions amb el suport i supervisió de la Sra. Lúdia Garrote, que a l'organigrama s'establirà com a direcció. S'explica el per què d'aquests canvis i com repercutiran. S'explica també que s'ha realitzat un canvi en la posició d'higiènic sanitària del centre, deixant de ser-ho la Sra. Cristina Maya, que per la seva formació especialitzada anirà al centre de les Hortènsies. Al CR Montseny ocuparà aquest càrrec la Sra. Ma José Moreno, que té una formació i llarga experiència en l'àmbit.

1.- Aprovació de la darrera acta del Consell de Participació de la Residència Montseny

La secretària del CPC, la Sra. Noelia Ruano pregunta si tothom s'ha pogut revisar l'acta anterior, que data del 9/11/2017, i si volen comentar quelcom sobre la mateixa.

La secretària i la presidenta del Consell signen l'acta.

2.- Canvi membres del Consell

Expliquem que de l'anterior CPC a aquest s'han modificat tots els membres del Consell, ja que el darrer va ser l'any 2017. I s'han produït canvi a totes les posicions, d'acord a convocatòria i les corresponents votacions.

3.- Presentació memòria 2022

La Sra. Noelia Ruano pregunta si tothom s'ha pogut llegir la memòria. Es fa una breu presentació del centre i de les instal·lacions. S'expliquen els professionals amb els que

compta el centre. Es detallen el funcionament dels serveis de bugaderia i restauració del centre. Tot seguit, s'explica l'ocupació de l'any 2022, en quant a ingressos i altes. Es detallen els motius d'ingressos, la procedència, la població d'origen i la distribució per sexe. I es concreten els motius de les altes que es van produir. En aquest punt s'explica la reconversió de nou places privades a públiques destinades a usuaris d'Hortènsies. Donem la informació que a dia d'avui s'han reconvertit dues places, hi ha una tercera pendent de concretar el dia del trasllat del resident d'Hortènsies cap al Montseny, i quedaran doncs sis places pendents de modificar. La Sra. Laia Bonet, representant del Departament de Benestar Social i Família, explica l'acord entre la Fundació i Drets Socials per a poder consolidar aquesta reconversió, i també esclareix que les llistes d'espera són totalment independents.

Remarquem a les famílies assistents, explicant que aquestes places són independents a la llista d'espera de plaça pública del nostre centre. I el perfil dels usuaris que realitzen el trasllat procedent d'Hortènsies, ha estat seleccionats curosament per no alterar les càrregues de treball dels professionals ni l'estabilitat dels altres residents. La Sra. Laia Bonet, representant del Departament de Benestar Social i Família, especifica que la Fundació, a més, tendeix a estar per sobre de ratis. La Sra. Lídia Garrote, representant de la titularitat del Servei, comenta que es realitza l'esforç, per a poder així proporcionar una atenció, encara, de més qualitat.

4.- Activitats del centre any 2022

La Sra. Noelia Ruano explica les activitats realitzades i el registre de participació a les mateixes. Es mostren fotografies de les activitats realitzades. Es detalla que s'han portat a terme, independentment de les pròpies del centre (fisioteràpia, educació social):

- Servei comunitari Institut d'Alella - Alella, poble cuidador.
- Institut La Salle Premià (4 estudiants 4t ESO); projecte Inter generacional.
- Voluntariat (Musicoteràpia i acompanyaments).
- Teràpia gossos (Associació defensa dels animals El Masnou, A.D.A.M).
- Actuacions de grups del municipi (Ex. Marxosos d'Ocata).

S'explica que a l'any anterior es van realitzar un total de 8 sortides dels residents, aquest any s'han reactivat, i es realitzen setmanalment.

S'explica que en quant a les invidents es continuen realitzant activitats concretes pel col·lectiu, organitzades per TASCA projectes (artteràpia, manualitats i musicoteràpia). I sortides organitzades per l'Hospitalitat d'El Masnou.

5.- Projectes

La Sra. Noelia Ruano comunica les iniciatives i projectes que s'ha plantejat al centre per part de l'equip multidisciplinar, per tal d'incentivar i augmentar la participació de les famílies. Per això, s'explica la creació d'una assemblea de famílies per a que puguin opinar, proposar i decidir, en col·laboració amb els professionals, sobre aspectes que puguin afectar els seus familiars. Així com les activitats participatives i sortides amb les famílies, perquè puguin gaudir de moments i espais compartits en l'àrea física (activitats fisioteràpia) i l'àrea social (manualitats).

A més, la neuropsicòloga del centre impartirà Tallers formatius sobre demència i cervell a les famílies.

S'explica que comptarem amb una sala multisensorial, que està en procés d'instal·lació. I que a partir d'aquesta setmana, aprofitant la festivitat de la castanyada/halloween, hem estrenat la paradeta amb manualitats realitzades pels residents.

Aquest any es tornarà a signar el Conveni 2023 amb Institut La Salle Premià (Projecte aprenentatge i Servei).

6.- Resultats enquestes de satisfacció de les famílies i persones usuàries.

La Sra. Maria Elizabeth Martínez, delegada de Qualitat del CR Montseny, explica primer la missió, visió i valors de la Fundació, i les línies estratègiques especificant la que ocupa aquest punt "qualitat i seguretat". Explica amb el suport de gràfics, inicialment les enquestes realitzades a usuaris del centre, on van participar 63 persones entre l'11 de febrer del 2023 i el 5 de març del mateix any. Respecte l'experiència al centre (on el

69,30€ % es sent feliç) i la recomanació del centre (de manera notable el 55,8% ho recomana). S'han produït valoracions negatives cap a les àrees de personal auxiliar (42,90%), medicina (35,70%) i infermeria (17,90%), el motiu d'aquesta valoració és majoritàriament el temps de resposta (34,20%) i el tracte (28,90%).

Una altra percepció negativa és la no consideració de la opinió de la família ni usuari en la informació. En quant a les valoracions de les instal·lacions i neteja del centre són positives, ja que en un 81,40% consideren que són correctes.

Arrel de les enquestes es plantegen aspectes de millora, els objectius i actuacions a realitzar per a cadascuna de les mancances i debilitats detectades.

Pel que fa a les enquestes a les famílies, es van realitzar en dos períodes, del 6/03/2023 al 14/03/2023 amb 20 participacions; i del 4/08/2023 al 3/09/2023 amb 85 participacions. En aquesta segona franja són superiors les enquestes al número de residents, atès la rotació d'ingressos al centre que hem tingut durant aquells mesos.

En ambdós períodes fins el 84% dels enquestats recomanarien el centre. Ha millorat de març al setembre la percepció de la informació rebuda en el procés d'acollida, tot i que continuant percebent que hi ha massa interlocutors.

Pel que fa a la restauració de la primera valoració a al segona es produeix una millora, passant del 100% de percepció negativa al 66,70%. En quant a la valoració d'horaris relacionats amb les visites dels familiars, menjars i atenció dels professionals; en el mes de Març, els aspectes a millorar van ser els horaris de visites i atenció dels professionals, en un 50% cadascun. En el mes d'Agost, van millorar els horaris de visites (estaven totalment fora de l'afectació covid escabiosis) ; però continua sortint a millorar l'horari d'atenció dels professionals ; i horari de menjars (l'únic canvi que s'ha realitzat ha estat la modificació de 30 minuts en el dinar i en el sopar per conciliar amb la societat).

S'estableixen els punts a millorar, i les actuacions que es requereixen per a cadascuna d'elles.

La Sra. Laia Bonet, representant del Departament de Benestar Social i Família, comenta que és un plus el poder disposar d'una delegació de qualitat i poder realitzar aquest tipus d'enquestes de satisfacció.

7.- Precs i preguntes

En el torn de prec i preguntes, s'inicia amb la representant de les famílies, la Sra. Etel Gordo consulta la situació econòmica de la FSFA, la Sra. Lídia Garrote explica que des de l'any 2017 s'arrosseguen una sèrie de problemes econòmics, i que amb la nova direcció general s'estan prenent mesures i solucions. La Sra. Gordo demana conèixer millor la situació econòmica en la que es troba el centre, per tal de poder col·laborar i sumar amb iniciatives socials que puguin contribuir a millorar els resultats. La Sra. Lídia Garrote respon que trasllada la demanda a la Sra. Candela Calle.

Aquesta planteja la creació d'un Grup d'Ajuda Mútua o grup de famílies per compartir emocions o tècniques de gestió. La Sra. Noelia Ruano comenta que des del centre tenen intenció de facilitar un espai on poguessin organitzar-lo i facilitar ajuda, manifestant la dificultat d'aportar professionals.

La Sra. Gordo proposa també la creació d'un Associació de familiars formal, i comenta que té intenció de crear-la, tot i no tingui suport d'altres famílies. Des del centre li plantejem que les activitats compartides i l'assemblea que volem constituir permetran la creació d'interaccions i vincles entre familiars, la qual cosa facilitarà la possibilitat de que més familiars hi vulguin formar part, oferim el nostre suport.

Tant els representants de les famílies com la representant de les usuàries, la Sra. Teresa Parra comenten la problemàtica amb els menús proporcionat, demanen més varietat dels menús, més condiment. No estan satisfets. La Sra. Etel Gordo demana conèixer perquè el centre ja no disposa de cuina pròpia com anys enrere, ja que va ser un dels principals motius d'ingrés d'alguns usuaris. Opina que el fet de tenir-la milloraria molt la satisfacció en quant la restauració que, actualment és negativa tant pels usuaris com per

les famílies . Amb la creació de l'Associació, un dels objectius serà aconseguir-la, buscant els suport econòmic necessari.

Les representats de les famílies proposen i demanen que hi hagi alternativa de fer àpats compartits amb els seus familiars. Per organització de l'empresa proveïdora dels àpats és complicat que el familiar pugui compartir l'àpat. Proposen que sigui un servei del centre, d'on es puguin recaptar beneficis. Es comenta que es fa excepcionalment, en els espais comuns, a excepció del menjador, o en la mateixa habitació. Així mateix, tampoc disposaria de l'espai suficient si ho sol·licitessin una quantitat considerable de residents, familiars.

La Sra. Laia Bonet, representant del Departament de Benestar Social i Família, planteja que és una bona idea el fet de compartir àpats família - usuari, i seria positiu poder facilitar-ho.

Per part de les representants de les famílies consulten (Treball Social del centre ha iniciat aquesta setmana les gestions de padró dels usuaris no empadronats) si és obligatori empadronar al familiar al centre, comentem que són indicacions de salut. La Sra. Etel Gordo comenta que va consultar amb el seu gestor i el fet d'estar empadronats al centre no genera cap problema fiscal ni en quant a Hisenda. En relació, la Sra. Gordo consulta el per què no es sol·licita el metge de capçalera del municipi, en el cas dels residents empadronats. La Sra. Laia Bonet, representant del Departament de Benestar Social i Família, indica que és la cartera de Serveis Socials qui concreta els perfils professionals obligatoris segons servei segons les ràtios concretes.

La Sra. Isabel Alfaro, regidora de Gent Gran de l'Ajuntament, felicita al centre per la feina feta, i percep la satisfacció de les famílies. I es presta com a facilitadora per a les activitats intergeneracionals que realitza el centre, explicant i exposant aquesta iniciativa als seus contactes municipals, especialment Instituts i escoles.

Les representants de les famílies i la representant de les usuàries, la Sra. Teresa Parra, manifesten la seva satisfacció amb el centre i els professionals.

ACORDS:

- 1.- Creació d'assemblees d'usuaris i famílies.
- 2.- Creació d'un Grup d'ajuda mútua de famílies.
- 2.- Estudiar la possibilitat d'àpats compartits.
- 4.- Enviar als membres del CPC l'acta actual, perquè puguin llegir-la i, si és necessari, fer aquelles aportacions que considerin.

La Presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.



Montseny
Centre residencial per a persones grans

Secretària del CPC



Montseny
Centre residencial per a persones grans
Vist i plau

Presidenta del CPC