



FUNDACIÓ ST FRANCESC D'ASSIS

MEMÒRIA 2021

RESIDÈNCIA LES HORTÈNSIES - MAIG 2022

INDEX

1. PRESENTACIÓ

2. INTRODUCCIÓ
 - 2.1. OBJECTIUS
 - 2.2. ORGANIGRAMA
 - 2.3. RECURSOS
 - 2.3.1. PRESSUPOSTARIS
 - 2.3.2. HUMANS

3. ACTIVITAT DE LA RESIDÈNCIA
 - 3.1. DADES DE L'ACTIVITAT
 - 3.2. TIPOLOGIA DE LES PERSONES ATESES
 - 3.3. MODEL D'ATENCIÓ
 - 3.3.1. PLA INDIVIDUAL D'ATENCIÓ INTERDISCIPLINAR
 - 3.4. INTERVENCIÓ EQUIPS DE TREBALL
 - 3.5. ACTIVITATS SOCIO-EDUCATIVES I DE PROMOCIÓ DE LA SALUT
 - 3.5.1. ACTIVITATS GENERALS
 - 3.5.2. ACTIVITATS INDIVIDUALS
 - 3.5.3. SORTIDES
 - 3.5.4. ACTIVITAT GESTIÓ EXTERNA

4. VOLUNTARIAT

1. PRESENTACIÓ

El document que exposem a continuació recull un anàlisi de l'activitat desenvolupada al llarg del 2021 al Centre Residencial Les Hortènsies, centre que té per finalitat l'atenció a les persones amb malaltia mental.

A part de desglossar les dades més quantitatives exposarem la tipologia del servei, els objectius fixats pels diferents equips de treball i els recursos amb que compten.

El centre Les Hortènsies segueix un model d'atenció dissenyat per aconseguir la millor qualitat de vida de les persones ateses, per tant explicarem la intervenció desenvolupada pels diferents professionals i les activitats programades on han participat els nostres usuaris.

Per una altra banda explicarem alguns nous projectes i/o iniciatives que s'han realitzat aquest any i que complementen i milloren l'atenció al col·lectiu de persones amb discapacitat.

En definitiva es tracta d'una exposició de totes activitats més significatives i rellevants del dia a dia del nostre centre.

Cal destacar que les diverses onades de la pandèmia del Sars-Cov2 han modificat i trasbalsat en gran mesura totes les activitats del centre, centrar-nos en tot moment en frenar i evitar l'escomesa dels riscos propis de la pandèmia.

2. INTRODUCCIÓ

El Centre Residencial Les Hortènsies té la finalitat d'atendre a persones amb malaltia mental amb necessitat de suport generalitzat, per la realització de les activitats més bàsiques de la vida diària, i de suport generalitzat amb problemes de salut i/o amb trastorns de conducta. Disposa de 156 places d'acolliment residencial i 12 places d'acolliment diürn (Centre d'Atenció Especialitzada). Està ubicada a l'Av. Sant Josep de Calassanç, núm. 57 del municipi d'Alella i pertany a tots els efectes de la Fundació Privada Sant Francesc d'Assís, entitat sense finalitat de lucre.

Està inscrita en el Registre d'Entitats, Serveis i Establiments de Serveis Socials, del Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya, amb el núm. S00203, i amb el núm. S02060, el Centre d'Atenció Especialitzada.

Segueix un model d'atenció integral, globalitzat i interdisciplinari, respectant totes les dimensions de la persona i la seva realitat socio-familiar. Promou la seva presència i participació en la comunitat on està immersa i contribueix a la integració i normalització de les persones amb discapacitat.

Compta amb un Consell de Participació de Centres on estan representats tots els agents implicats en aquest tipus de serveis (Decret 202/2009, dels òrgans de participació i de coordinació del Sistema Català de Serveis Socials).

En definitiva es tracta d'un centre residencial que, any darrere any, dedica tots els seus esforços a millorar els seus serveis per continuar treballant per la qualitat de vida de les persones amb discapacitat.

2.1.OBJECTIUS

Objectiu general:

Garantir i promoure la prestació d'uns serveis de qualitat, centrada en la persona, per tal de millorar la qualitat de vida de les persones ateses mitjançant una atenció individual, integral rehabilitadora i educativa.

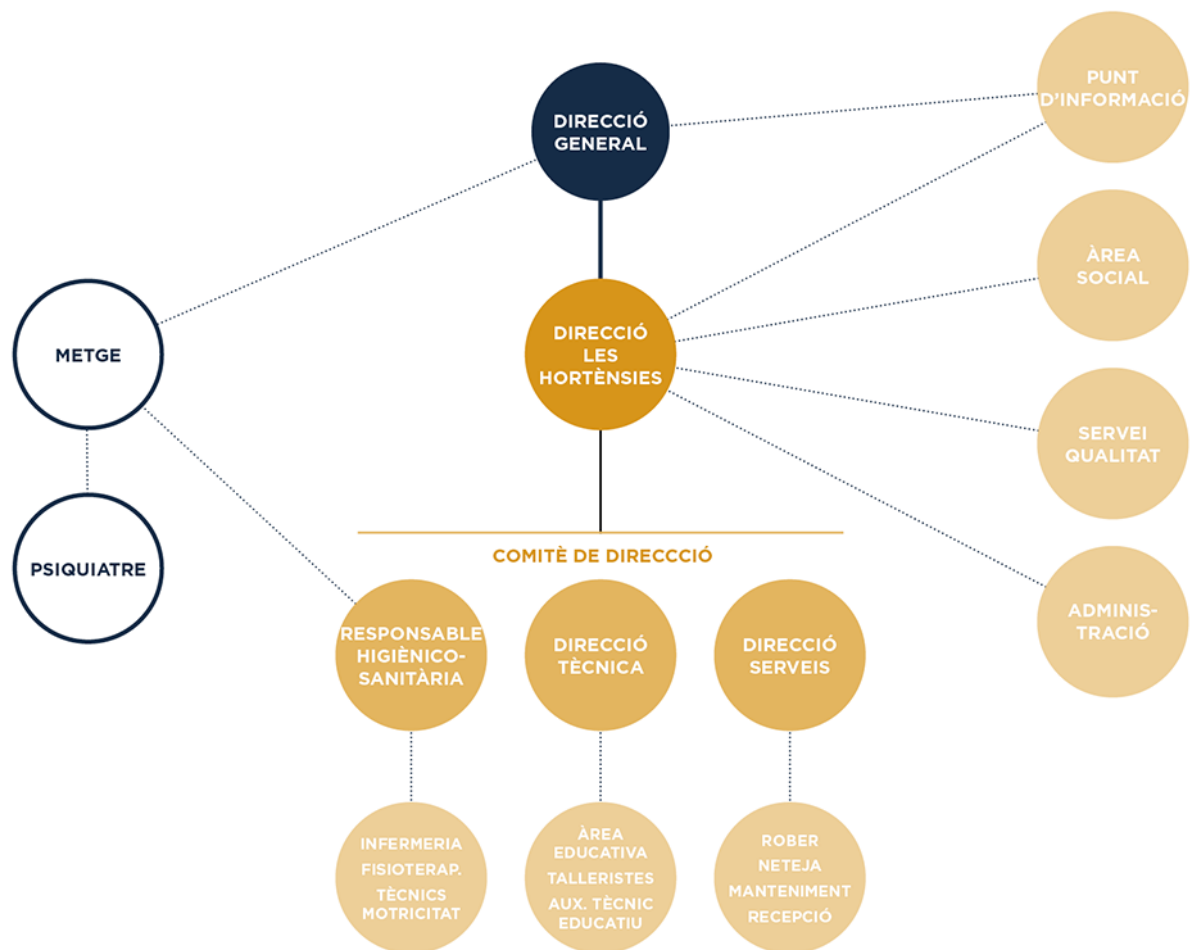
- Facilitar un entorn substitutiu de la llar adequat i adaptat a les necessitats d'assistència al conjunt de les activitats de la vida diària, atenent les necessitats individualitzades de rehabilitació i terapèutiques.
- Proporcionar una bona qualitat de vida als usuaris i atendre totes les necessitats individualitzades de la persona, tenint cura dels tractaments corresponents.
- Afavorir el manteniment o la recuperació del màxim grau d'autonomia personal i social.

Objectius Específics:

- Cobrir les necessitats bàsiques de la vida diària per l'atenció personal dels residents.
- Prevenir el deteriorament físic, psíquic o social.
- Promoció de la salut.
- Afavorir el màxim grau d'autonomia i d'integració social i familiar.
- Protegir els drets dels residents.

Aconseguir aquests objectius implica i comprèn tot un seguit d'actuacions coordinades i protocol·litzades de tot el personal.

2.2.ORGANIGRAMA



2.3. RECURSOS

2.3.1. Recursos pressupostaris

Les places d'acolliment residencial estan concertades amb la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat del Departament de Treball, Afers Social i Famílies de la Generalitat de Catalunya i en el cas de les places d'acolliment diürn mitjançant el sistema de subvenció amb el mateix departament.

2.3.2. Recursos Humans

El Centre Residencial Les Hortènsies presta els seus serveis de forma contínua i permanent les 24 hores del dia tot l'any, això implica i comprèn tot un seguit d'actuacions per a la realització de les activitats de la vida diària, per l'atenció personal, per la prevenció del deteriorament físic, psíquic o social i per la promoció de la salut, així com per afavorir el màxim grau d'autonomia i d'integració social.

Per portar a terme totes aquestes actuacions el centre compta amb els següents equips de treball:

Equip directiu:

- Una Direcció del Centre.
- Una Direcció Tècnica Assistencial.
- Un Metge i un Responsable higiènic-sanitari.

Tots plegats porten a terme tot un seguit d'actuacions per al funcionament coordinat dels diferents serveis del centre.

Equip Multidisciplinari:

- Servei Mèdic i Servei d'infermeria, format per un metge a dedicació complerta, un metge psiquiatra consultor que dona suport en els casos que existeix un trastorn mental associat a la discapacitat, el servei mèdic de guàrdia de la FSFA i sis diplomats en infermeria per donar cobertura sanitària les 24 h. al dia els 365 dies de l'any.
- Servei de fisioteràpia, format per dos fisioterapeutes .
- Servei psicoeducatiu, format per vuit educadors especialitzats.
- Servei d'animació i tallers, format per un animador, una tallerista i una persona de reforç (socorrista i animador).
- Servei de Treball social , format per una treballadora social.

Personal auxiliar d'atenció directa (PAD)

Està format per tot l'equip de professionals que faciliten els diferents suports a totes les persones ateses per a que desenvolupin els hàbits de la vida diària de la manera més autònoma possible. Segueixen i desenvolupen el pla d'atenció individual segons les pautes definides pels diferents tècnics de referència. Cobreixen les necessitats bàsiques.

Personal d'atenció indirecta i administració

Fa referència als diferents professionals que porten a terme els serveis generals que presta tot centre residencial , ens referim a:

- Personal de Bugaderia
- Personal de Cuina
- Personal de Manteniment
- Personal d'Administració
- Personal de Recepció
- Personal de Neteja
- Personal de Cuina

Personal extern

És el personal extern a la Fundació que ofereix als nostres residents serveis opcionals, com:
Servei de podologia
Servei de perruqueria i estètica.

3. ACTIVITAT DE LA RESIDÈNCIA

INTRODUCCIÓ

L'any 2021 ha estat marcat per l'evolució de la pandèmia generada pel coronavirus SARS-CoV-2 i el CR i CAE Les Hortènsies ha mantingut l'estructura i l'organització establerta a l'any 2020.

L'àrea social del CR i CAE Les Hortènsies s'ha adaptat a les necessitats que s'anaven produint durant l'any i ha continuat mantenint una comunicació regular amb els familiars i/o tutors legals dels usuaris.

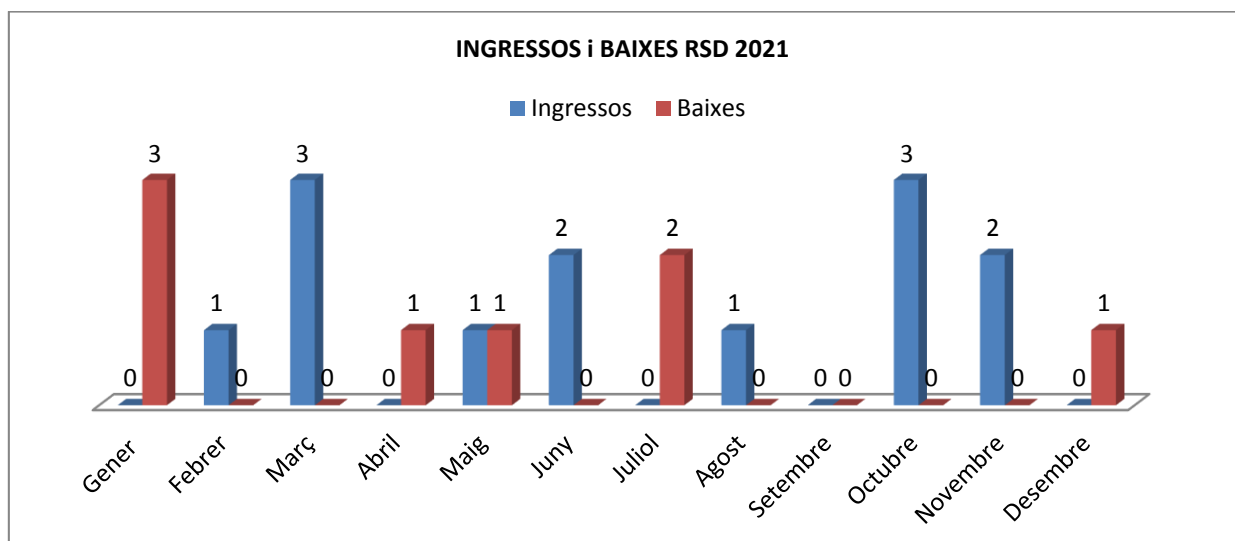
D'entre altres tasques que realitza la treballadora social del CR i CAE Les Hortènsies, aquesta dona suport i facilita la comunicació i les gestions entre els familiars i/o tutors legals dels usuaris/es i la resta de professionals del centre.

Sense perdre de vista la situació sanitària, a continuació es detalla l'activitat més destacable de l'àrea social durant l'any 2021.

3.1. DADES DE L'ACTIVITAT

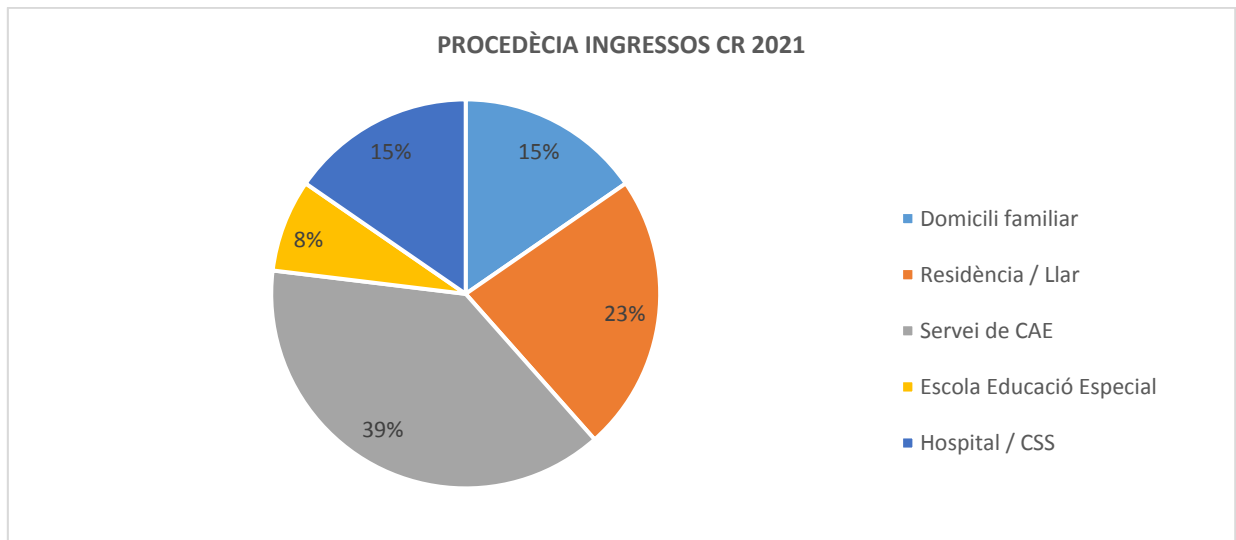
Dels 151 usuaris atesos al **Servei de Residència** Les Hortènsies s'han produït un total de 8 baixes i 13 ingressos. Els motius d'aquestes baixes han estat 7 per defunció de l'usuari/a i 1 per trasllat a una altre residència.

Durant l'any 2020 es van produir un total de 26 baixes d'usuaris/es i, per tant, es pot observar un descens molt important de la mortalitat al CR Les Hortènsies durant l'any 2021, evidenciant la disminució en l'impacte sobre la salut vinculat a la pandèmia de la Covid 19.



Gràfica Ingressos i Baixes RSD 2021

Pel que fa a la procedència dels ingressos ens trobem que 3 usuaris/es provenen d'altres residències / llars, 2 usuaris/es provenen del domicili familiar, 5 usuaris/es provenen del servei de CAE, 1 usuari/a prové d'escola d'educació especial i, per últim, 2 usuaris/es provenen d'un hospital / CSS.



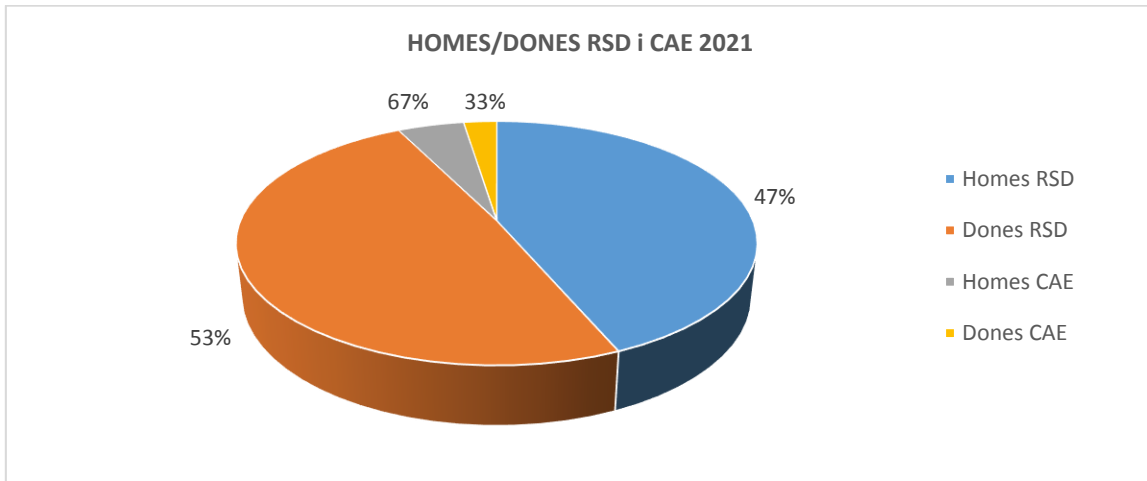
Gràfic- Procedència ingressos CR 2021

El **Servei de CAE** Les Hortènsies es manté ubicat fora dels espais destinats a residència i amb personal exclusiu per atendre a aquests usuaris.

Dels 12 usuaris atesos al Servei de CAE Les Hortènsies s'han produït un total de 4 baixes i 3 ingressos. Els motius d'aquestes baixes han estat 3 per ingrés al CR Les Hortènsies i 1 per baixa voluntària, arrel de marxar a viure la usuària a una altra comunitat autònoma.

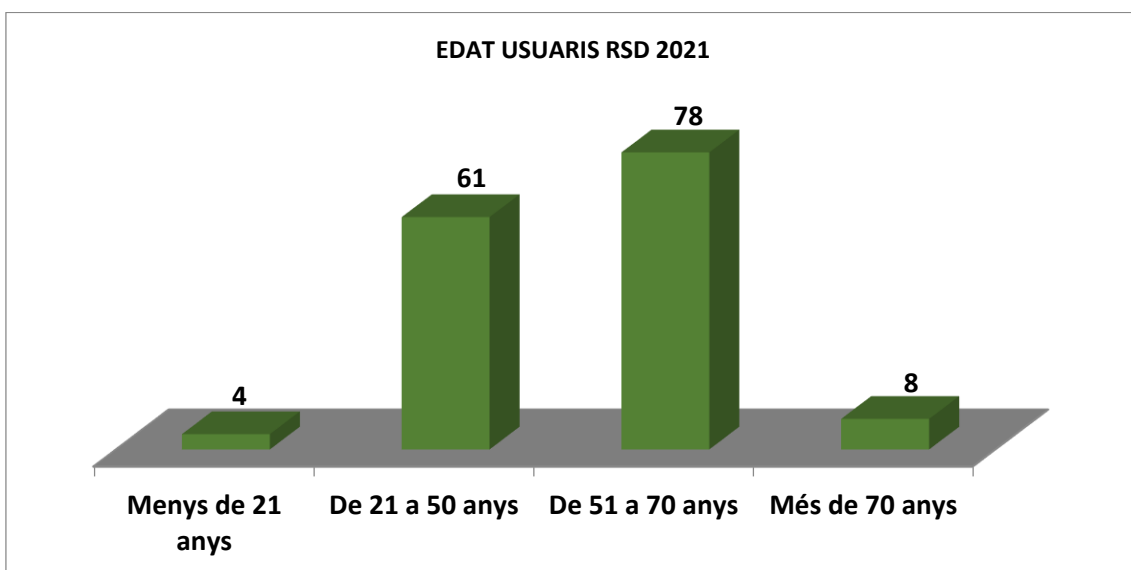
3.2. TIPOLOGIA DE LES PERSONES ATESES

En relació a la tipologia d'usuaris atesos en el servei de residència podem observar l'existència de 80 dones vers 71 homes i en el servei de CAE hi ha una prevalença de 4 dones vers 8 homes.



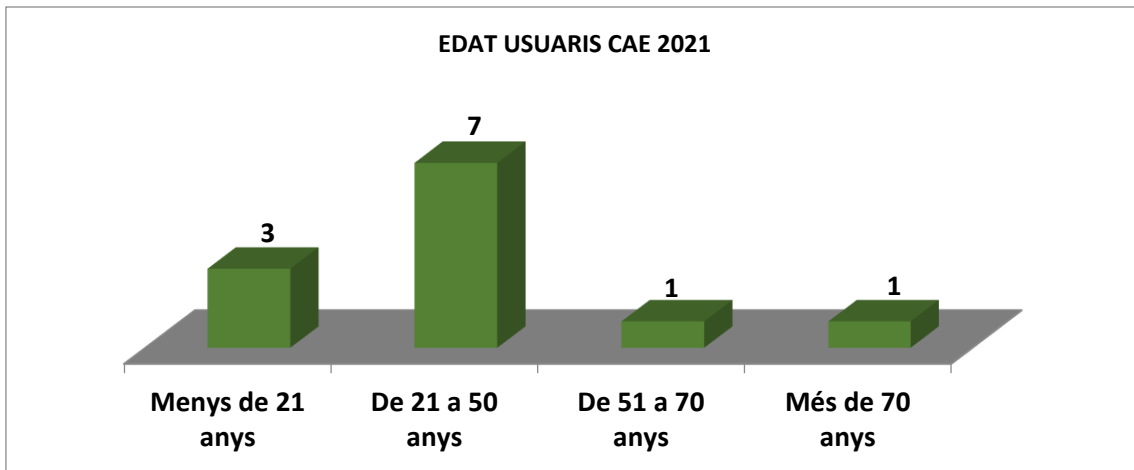
Gràfic- Homes/Dones RSD i CAE 2021

En el servei de residència la franja d'edat més nombrosa és la compresa entre els 51 i els 70 anys, amb un total de 78 usuaris. Una mitjana d'edat dels usuaris de residència és de 51 anys i ens trobem que l'usuari d'edat màxima té 84 anys i l'usuari de la menor edat té 19 anys.



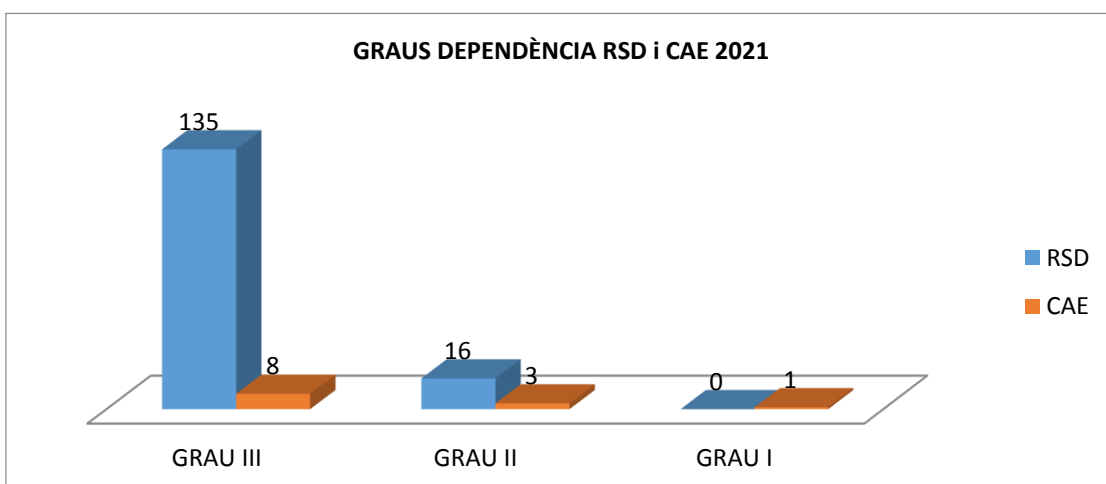
Gràfic- Edat usuaris RSD 2021

En relació a l'edat al servei de CAE la franja més nombrosa és la compresa entre els 21 i els 50 anys, amb un total de 7 usuaris. La mitjana d'edat dels usuaris de CAE és de 32 anys i ens trobem que l'usuari d'edat màxima té 73 anys i l'usuari de la menor edat té 20 anys.



Gràfic - Edat usuaris CAE 2021

Tots els usuaris atesos al CR i CAE Les Hortènsies estan valorats i tenen concedit un grau de dependència. A la següent gràfica es pot veure els usuaris, tant de residència com de CAE, que conformen cada grau. El grau III és el més nombrós amb un total de 135 usuaris al servei de residència i amb un total de 8 usuaris al servei de CAE.

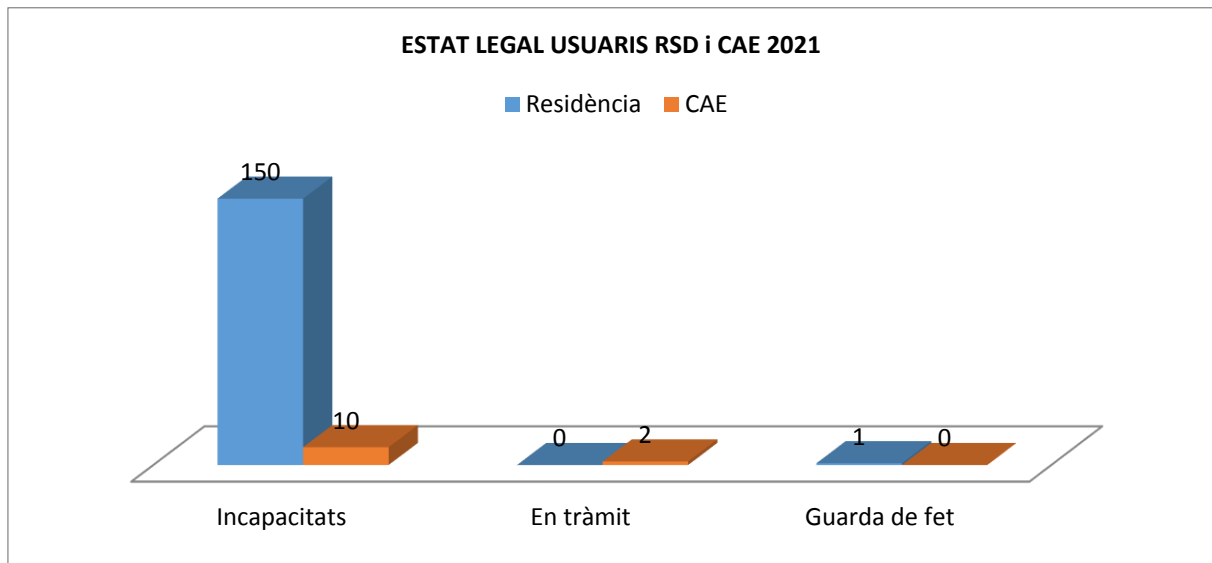


2021

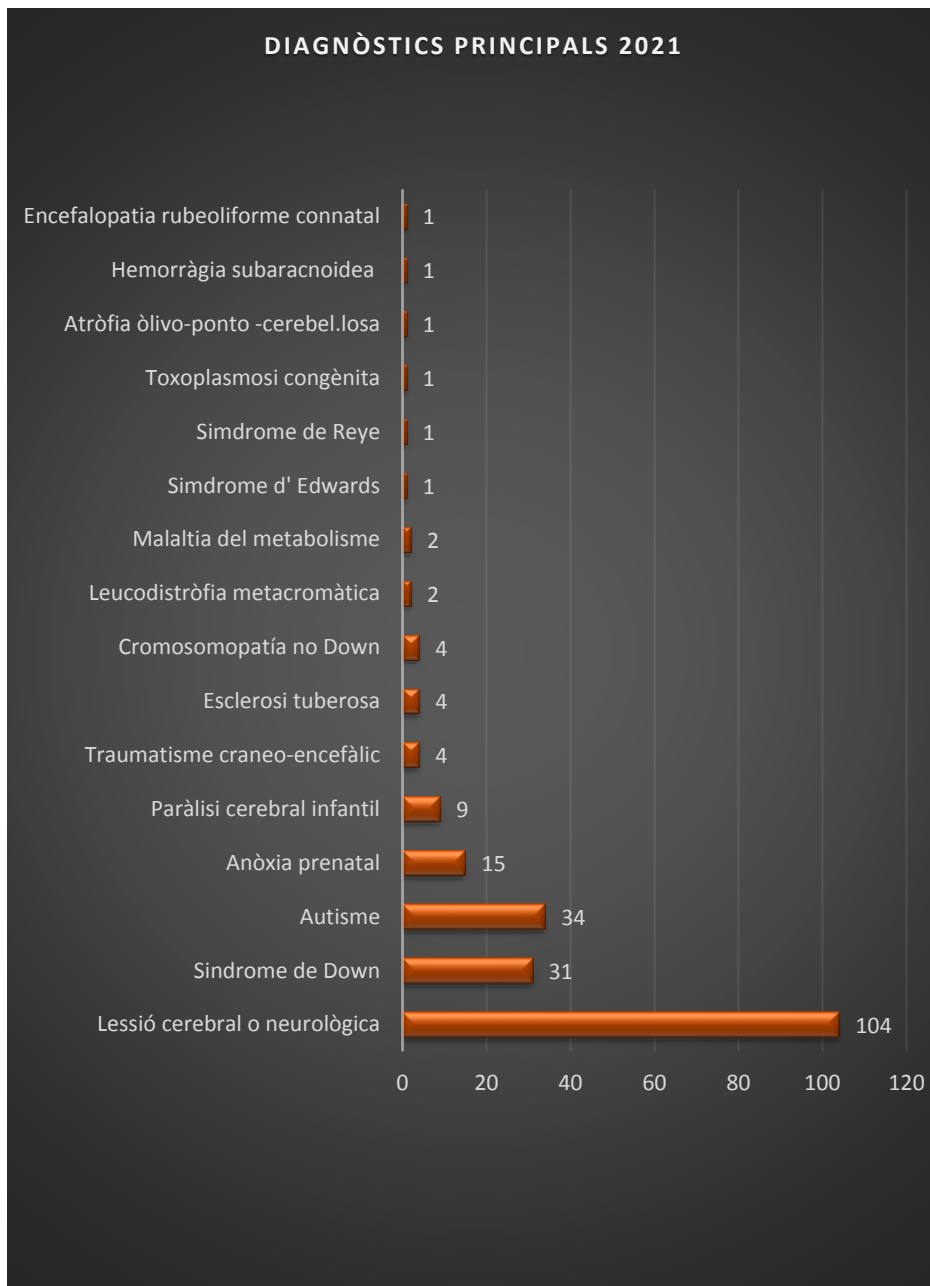
Gràfic - Graus dependència RSD i CAE 2021

Dels 151 usuaris de residència atesos durant l'any 2021 ens trobem que hi ha 150 que estan incapacitats legalment i hi ha 1 usuària que no està incapacitada, encara que el seu familiar de referència té la guarda de fet.

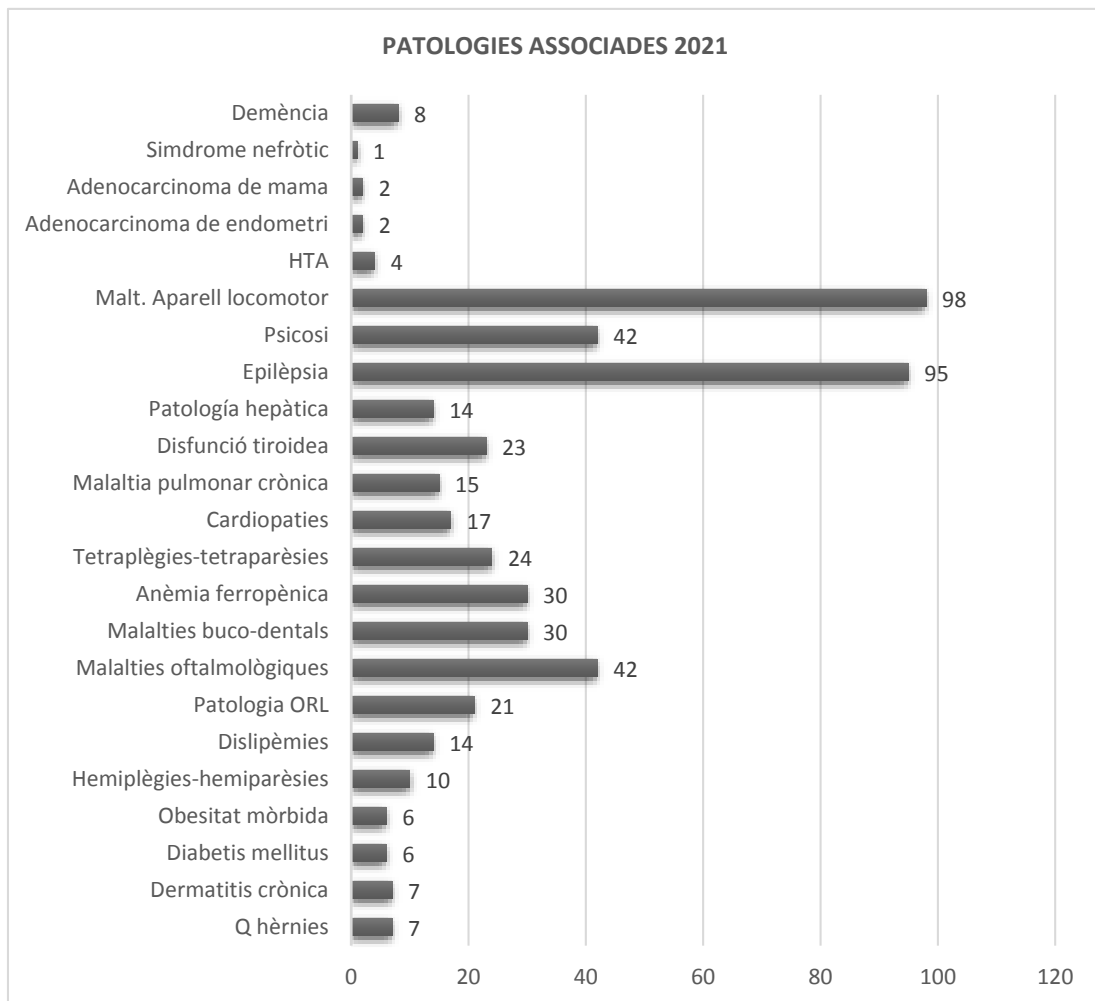
En relació als 12 usuaris atesos de CAE ens trobem que hi ha 10 que estan incapacitats legalment i hi ha 2 usuaris que estan en tràmits.



Gràfica Estat legal usuaris RSD i CAE 2021



Gràfic – Diagnòstics principals 2021



Gràfic – Principals patologies associades 2021

El 95% dels pacients tenen més d'un diagnòstic, on predomina la malaltia mental, que comporta altres alteracions con s'especifica al gràfic anterior.

3.3. MODEL D'ATENCIÓ

El procés d'atenció que segueixen els professionals del centre des de les diferents vessants interdisciplinàries, no tan sols té en compte a l'usuari, si no també la seva família i la seva integració i participació en la comunitat de la que forma part.

L'atenció a l'usuari es desenvolupa principalment mitjançant el Pla individual d'atenció interdisciplinari (PIAI), eix vertebrador, i també amb tot un seguit d'activitats i actuacions emmarcades dins de diferents programes de treball.

Comença amb l'acollida de la persona i de la seva família en el moment de l'ingrés i segueix durant tot el procés assistencial. Els diferents professionals des de les diferents vessants, porten a terme una tasca educativa, rehabilitadora i assistencial, exerceixen tasques d'acompanyament, assessorament i orientació continuada, en relació a l'usuari, a totes aquelles persones que formen part del procés d'atenció i a llurs familiars.

Finalment, el procés d'atenció exigeix un treball formatiu i continuat amb el personal d'atenció directa (PAD) per tal de procurar el benestar del personal i garantir la qualitat de la seva feina. L'equip multidisciplinari realitza pautes d'actuació a seguir pel PAD, per tal de treballar de forma coordinada determinats aspectes dels residents i per assolir els objectius establerts en el PIAI.

El centre disposa de diferents mecanismes de coordinació entre professionals i promou la formació continuada dels mateixos.

3.3.1. Pla Individual d'atenció Interdisciplinari

Consisteix en l'estudi i valoració individual, sistemàtic, de cada usuari/a per part dels professionals o de les diferents àrees assistencials, identificant els punts forts i febles, establint uns objectius i dissenyant un pla d'actuació, tenint en compte els diferents nivells de suport i les necessitats de la persona. Es tracta de realitzar una valoració integral que permeti fer un diagnòstic i un pla d'intervenció interdisciplinari. Es realitza tant per aquells usuaris/es que estan en servei d'acolliment residencial, com per als usuaris/es que assisteixen en un règim d'atenció diürna.

En el moment de l'ingrés, després d'una primera valoració, agents interessats, es dissenya el PIAI inicial. En un període inicial es valora de nou per reajustar-lo, a partir d'aquí es revisa anualment redefinint els objectius i les actuacions segons l'evolució de la persona o, si es detecta una variació en l'estat bio psicosocial.

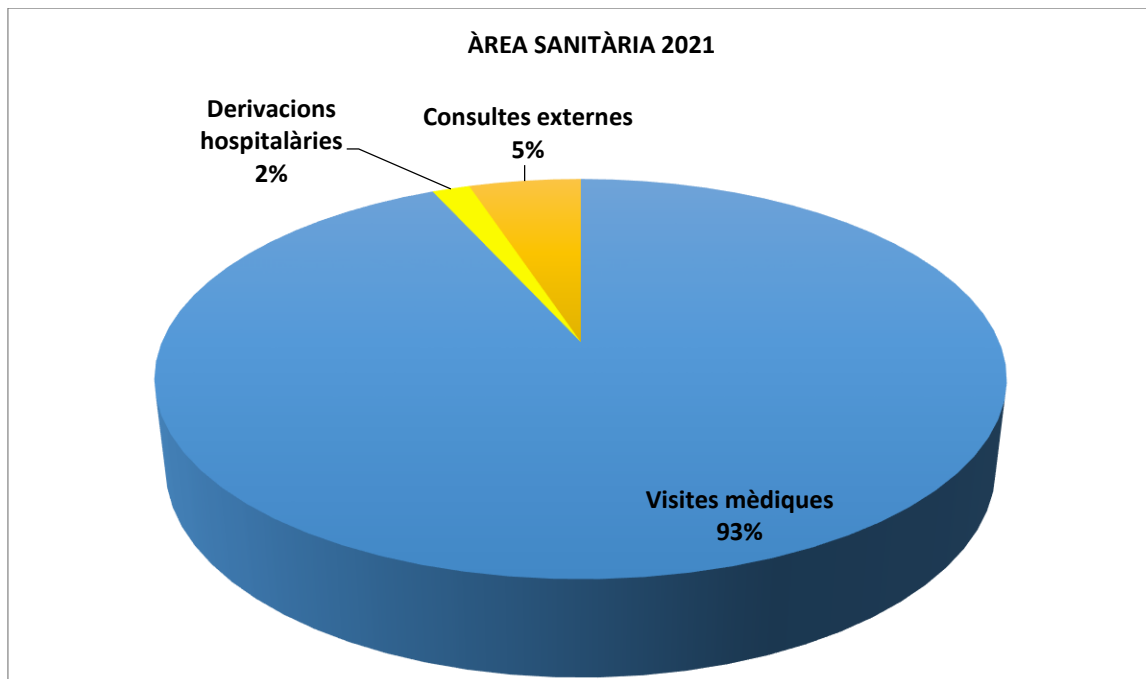
El PIAI permet realitzar un seguiment i una valoració continuada dels usuaris/es, possibilitant fixar les pautes de treball de tots els professionals que intervenen en el procés assistencial.

Durant l'any 2020 es va veure disminuïda l'elaboració dels PIAI's realitzats, degut a la situació sanitària que s'estava vivint.

Aquesta situació ha continuat durant l'any 2021 i s'han elaborat un total de 37 PIAI's, dels quals 14 han estat valoracions inicials i 23 valoracions de seguiment.

3.4. INTERVENCIÓ EQUIPS DE TREBALL

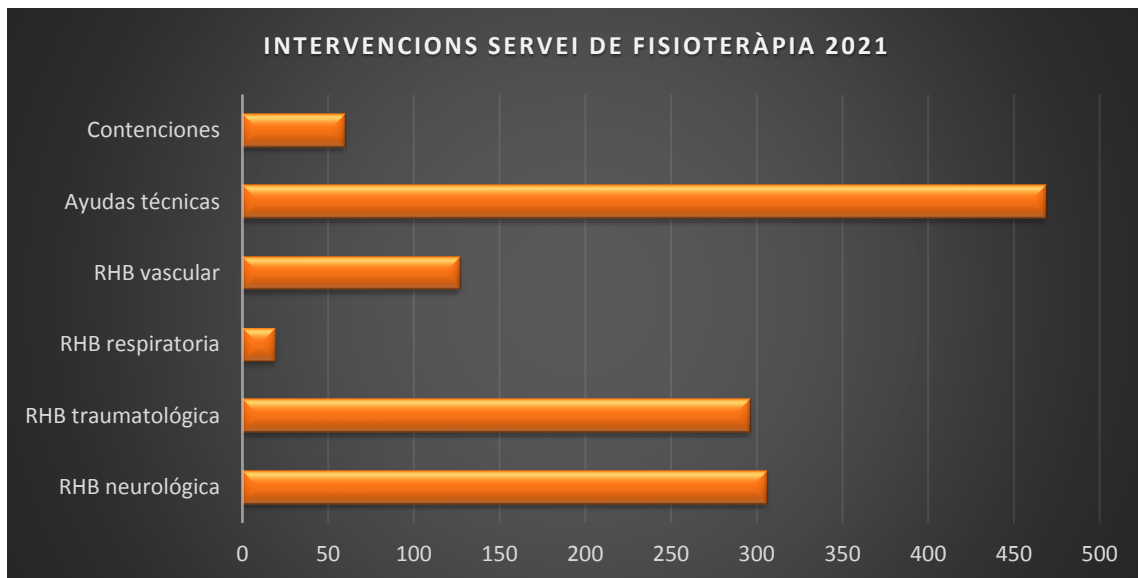
Totes les intervencions realitzades pels diferents professionals van dirigides a aconseguir els objectius fixats emmarcats, com hem dit, en el PIAI. El gran volum d'intervencions que exigeix l'atenció en el dia a dia d'aquest perfil d'usuaris dificulta en moltes ocasions la recollida i la quantificació global de totes i cada una d'elles. Malgrat això, exposarem de forma gràfica i en percentatges les principals actuacions realitzades des de cada àrea:



Gràfic - Principals intervencions Àrea Sanitària 2021

Àrea rehabilitació

Donat les circumstàncies extraordinàries per la pandèmia i la limitació en l'actuació del servei de fisioteràpia de Les Hortènsies durant aquest període, es denota als residents en general, un augment del sedentarisme amb conseqüent augment del risc de caiguda per inestabilitat durant la deambulació i augment de les alteracions respiratòries per poca tolerància a l'activitat física adaptada. A més, s'objectiva una disminució en la capacitat cognitiva del pacient que dificulta els tractaments individuals i col·lectius de rehabilitació.

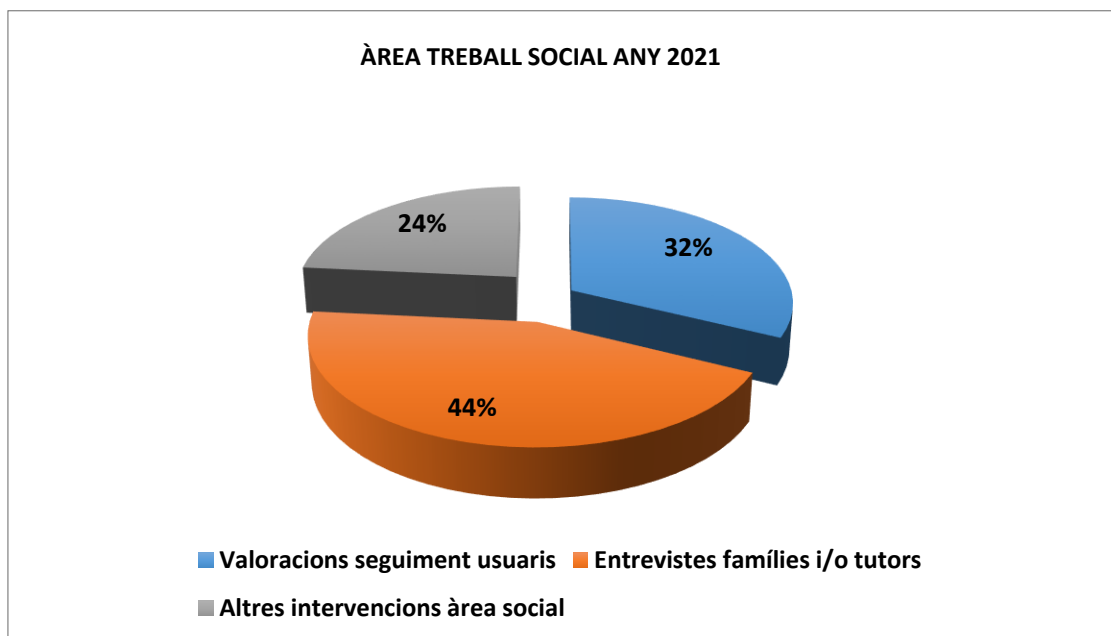


Gràfic - Principals intervencions Servei Fisioteràpia 2021

Àrea Treball Social

A la següent gràfica podem observar que en les intervencions de l'àrea social s'inclouen les valoracions dels PIAI's, tant de seguiment com inicials, les entrevistes realitzades amb famílies i/o tutors legals dels usuaris durant l'any 2021 i d'altres intervencions realitzades des de l'àrea social, com per exemple coordinacions amb altres serveis i/o entitats i la participació en les reunions del GED.

Altres intervencions com trucades telefòniques, tant amb familiars i/o tutors d'usuaris com a professionals, no s'han pogut incloure a la gràfica.



Gràfic - Principals intervencions Servei de Treball Social 2021

+

Participació reunions GED de Barcelona Nord-Maresme

El GED és un Grup d'Estudi i Derivació que es crea a cada regió sanitària per estudiar, valorar i decidir derivar cap al recurs més adequat a un usuari/a, quan la gravetat del cas ho demani. D'entre els seus objectius podem trobar:

- Coordinar amb cada regió sanitària l'estudi i l'avaluació de les necessitats de les persones amb discapacitat intel·lectual que presenten trastorns mentals o de conducta.
- Promoure una connexió i comunicació adequades.
- Establir les prioritats, d'acord amb les necessitats de cada persona usuària.
- Fer el seguiment dels casos en els quals la utilització del recurs es temporal.
- Etc.

El propòsit final és millorar els canals de coordinació entre els agents que intervenen en la detecció de trastorns de conducta, tractament al SESMDI, ingrés en UHEDI i equipaments residencials.

Com a centre que atén a persones amb discapacitat intel·lectual el CR i CAE Les Hortènsies forma part d'aquest grup d'estudi i derivació, que es va constituir el 22 de gener de 2019.

Al llarg de l'any 2021 es van realitzar les següents reunions del GED de Barcelona Nord-Maresme:

- 29 de gener de 2021: reunió on-line per la situació sanitària.
- 30 d'abril de 2021: reunió on-line per la situació sanitària.
- 2 de juliol de 2021: reunió on-line per la situació sanitària.
- 1 d'octubre de 2021: reunió on-line per la situació sanitària.
- 17 de desembre de 2021: reunió on-line per la situació sanitària.

Consell de participació de centres (CPC)

Tots els centres públics de l'Administració de la Generalitat de Catalunya on es lliurin serveis socials o es realitzin activitats socials i els centres privats amb finançament de la Generalitat han de tenir un Consell de Participació de Centres com a òrgan de participació dels seus usuaris/es i/o representants legals.

L'àrea social del CR i CAE Les Hortènsies forma part d'aquest Consell com a representant dels treballadors i exerceix el càrrec de secretària del Consell. Per aquest motiu s'encarrega de fer les convocatòries per la reunió anual que es realitza, confeccionar l'acta d'aquesta i realitzar tots els tràmits pertinents quan s'ha de fer la renovació de membres del CPC.

Des de la Generalitat de Catalunya ens van comunicar que les reunions dels Consells de Participació de Centres es van suspendre en data 11 de març de 2020, per la situació sanitària, i ni tan sols es realitzarien via telemàtica. A l'any 2021 aquesta reunió tampoc es va realitzar.

Altres tràmits

En relació als usuaris/es del CR i CAE Les Hortènsies, l'àrea social, realitza diferents tràmits:

- Tràmits d'empadronament d'usuaris/es: dels 151 usuaris/es atesos durant l'any 2021, hi ha 30 que no estan empadronats al municipi d'Alella conformant un 19,8% del total.
- Tramitació TSI Cuida'm: s'han tramitat sol·licituds per demanar la TSI Cuida'm pels nous ingressos del CR Les Hortènsies, s'ha proporcionat informació d'aquesta targeta a altres familiars i/o tutors legals perquè la poguessin tramitar, s'ha reclamat al CAP de referència algunes targetes que estaven pendents d'arribar, ...
- Elaboració d'informes socials per altres organismes (Jutjat, Serveis Socials d'Atenció Primària, etc.) i a demanda de les famílies / tutor legal / Fundacions Tutelars.
- Actualització documentació administrativa de l'usuari/a: renovació del DNI, dades personals familiars i/o tutors legals de referència, certificat de discapacitat, etc.

PROCEDIMENT PER VISITES FAMILIARS I/O TUTORS LEGALS

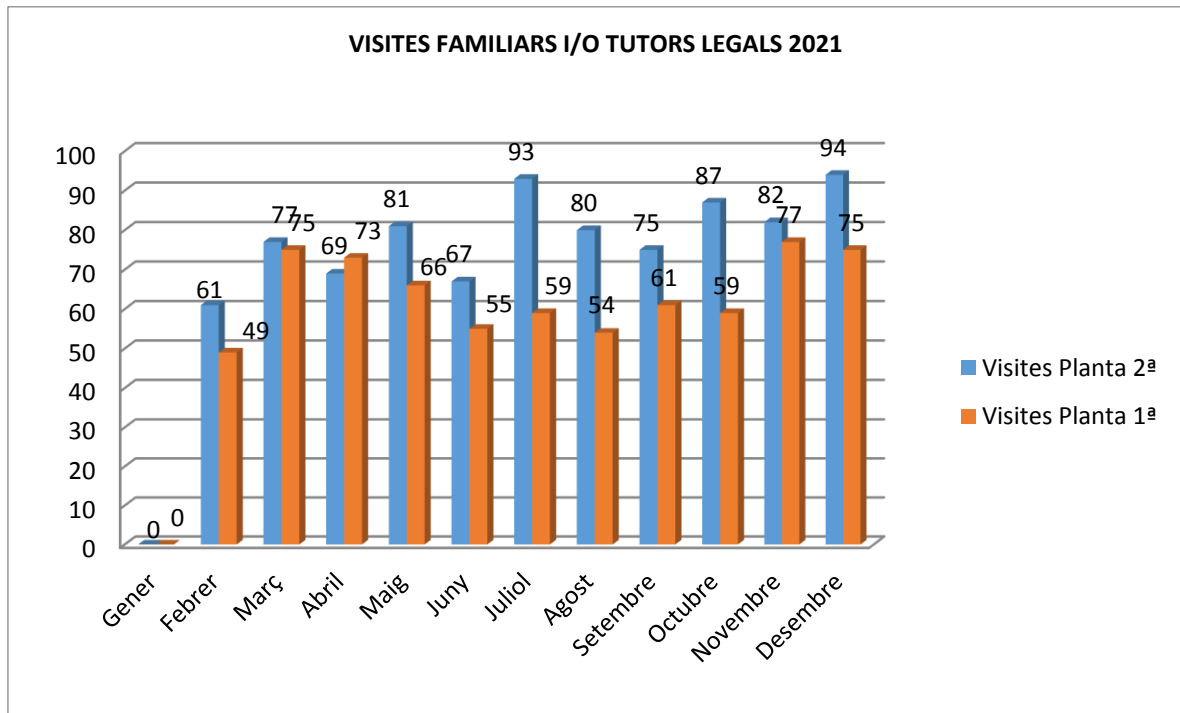
L'àrea de Treball Social va elaborar el procediment per visites familiars i/o tutors legals en Fase II i III al CR Les Hortènsies com un instrument de treball que pretenia organitzar les actuacions a realitzar pels diferents professionals implicats en el procés d'inici de les visites als usuaris/es ingressats/des al centre, a partir de la Fase II del pla de desconfinament del Govern en relació a la pandèmia generada pel coronavirus SARS-CoV-2, seguint les recomanacions del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

Amb aquest procediment es marquen els següents objectius:

- a) Facilitar i organitzar les visites dels familiars i/o tutors legals als usuaris/es ingressats/des en el nostre centre a partir de la Fase II del pla de desconfinament.
- b) Disminuir l'impacte emocional que pateixen els usuaris/es i els seus familiars i/o tutors legals en relació a la seva estada al centre sense poder mantenir contacte.
- c) Donar a conèixer als familiars i/o tutors legals el circuit establert per poder realitzar les visites garantint totes les mesures de seguretat i salut tant pels usuaris/es com pels seus familiars i/o tutors legals, així com pels treballadors del centre.
- d) Establir criteris organitzatius clars en referència al procediment a fi i efecte de que la dinàmica assistencial del centre es vegi el menys afectada possible, per l'obertura de nou de la presència familiar al CR Les Hortènsies.

Des del CR Les Hortènsies s'ha mantingut aquest procediment, informant a les famílies i/o tutors legals dels canvis que s'han anat produint al llarg de l'any 2021 i seguint les indicacions del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

A continuació es mostra el número de visites enregistrades, durant l'any 2021, pels familiars i/o tutors legals dels usuaris/es al CR Les Hortènsies.



Gràfica- Visites Familiars/Tutors 2021

Es pot observar que s'ha produït un major número de visites als usuaris/es ubicats/des a la planta 2ª del Centre, amb un total de **866** visites. A la planta 1ª els usuaris/es han rebut un total de **703** visites dels seus familiars i/o tutors legals.

Al mes 01/2021 ens vàrem veure obligats a suspendre les visites als usuaris del CR Les Hortènsies per temes sanitaris relacionats amb la COVID-19 i la declaració de la residència com a vermella.

COL-LABORACIÓ EN LA FORMACIÓ D'ALUMNES DE PRÀCTIQUES

Durant l'any 2021 s'ha col·laborat en la formació de dos alumnes del Grau de Treball Social que imparteix la Universitat de Barcelona.

La primera alumna cursava 3er. curs del Grau de Treball Social i va començar el seu període d'aprenentatge el 23/02/2021 i va finalitzar el 02/06/2021, realitzant un total de 150 hores de pràctiques.

El segon alumne cursava 4o. curs del Grau de Treball Social i va començar el seu període d'aprenentatge el 28/09/2021 i va finalitzar el 12/01/2022, realitzant un total de 305 hores de pràctiques.

Durant aquest procés s'ha acompanyat als alumnes perquè poguessin assumir els coneixements adquirits, avaluant aspectes com per exemple: el nivell de coneixements, la capacitat de documentar el treball realitzat, la capacitat d'avaluar el progrés en les intervencions, la capacitat de reflexió, la capacitat de treballar en equip, la capacitat de prendre decisions, la capacitat d'iniciativa i innovació, etc.

GESTIÓ DE RECLAMACIÓ REBUTS RETORNATS I PENDENTS D'ABONAMENT (PLACES PÚBLIQUES)

La Fundació Privada Sant Francesc d'Assís (FSFA) és una entitat sense afany de lucre que treballa sobretot per les persones, dedicant els seus professionals i recursos econòmics a l'atenció de persones amb discapacitat intel·lectual, física, mental o sensorial així com també a persones d'edat avançada.

Degut al volum d'usuaris/es - pacients als que atén la FSFA, es poden produir situacions d'impagament de rebuts que van en detriment del finançament del servei i posa en risc l'equilibri econòmic de l'entitat.

Per aquest motiu es crea a l'any 2019 el Protocol de Reclamació de Rebuts Retornats i Pendants d'Abonament per tots els centres de la FSFA. L'objectiu fonamental és establir el procediment a seguir a l'hora de reclamar els rebuts que estiguin pendents d'abonar i aquells que retornin els usuaris/es i/o els seus familiars / representant legal, atesos als diferents centres de la FSFA, per agilitzar el cobrament d'aquests.

L'àrea de Treball Social és l'encarregada de portar a terme aquest protocol, fer el seu seguiment i les gestions que es derivin. Com a últim recurs per recuperar el deute es complimenta un Protocol d'Impagament creat per la Generalitat de Catalunya. Aquests procediments son complexos i llargs, ja que s'han de realitzar tot una sèrie de passos estipulats per la Generalitat de Catalunya i ser molt rigorosos.

REVISIÓ I MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR DEL CR I CAE LES HORTÈNSIES

Des de l'àrea social, a l'any 2021, es va iniciar la revisió i modificació del reglament de Règim Interior del CR i CAE Les Hortènsies amb l'objectiu d'adaptar-lo al funcionament i estructura actual del servei.

Una vegada el reglament de Règim Interior estigui validat i consensuat amb tots els actors implicats, es presentarà a la reunió del Consell de Participació de Centres per

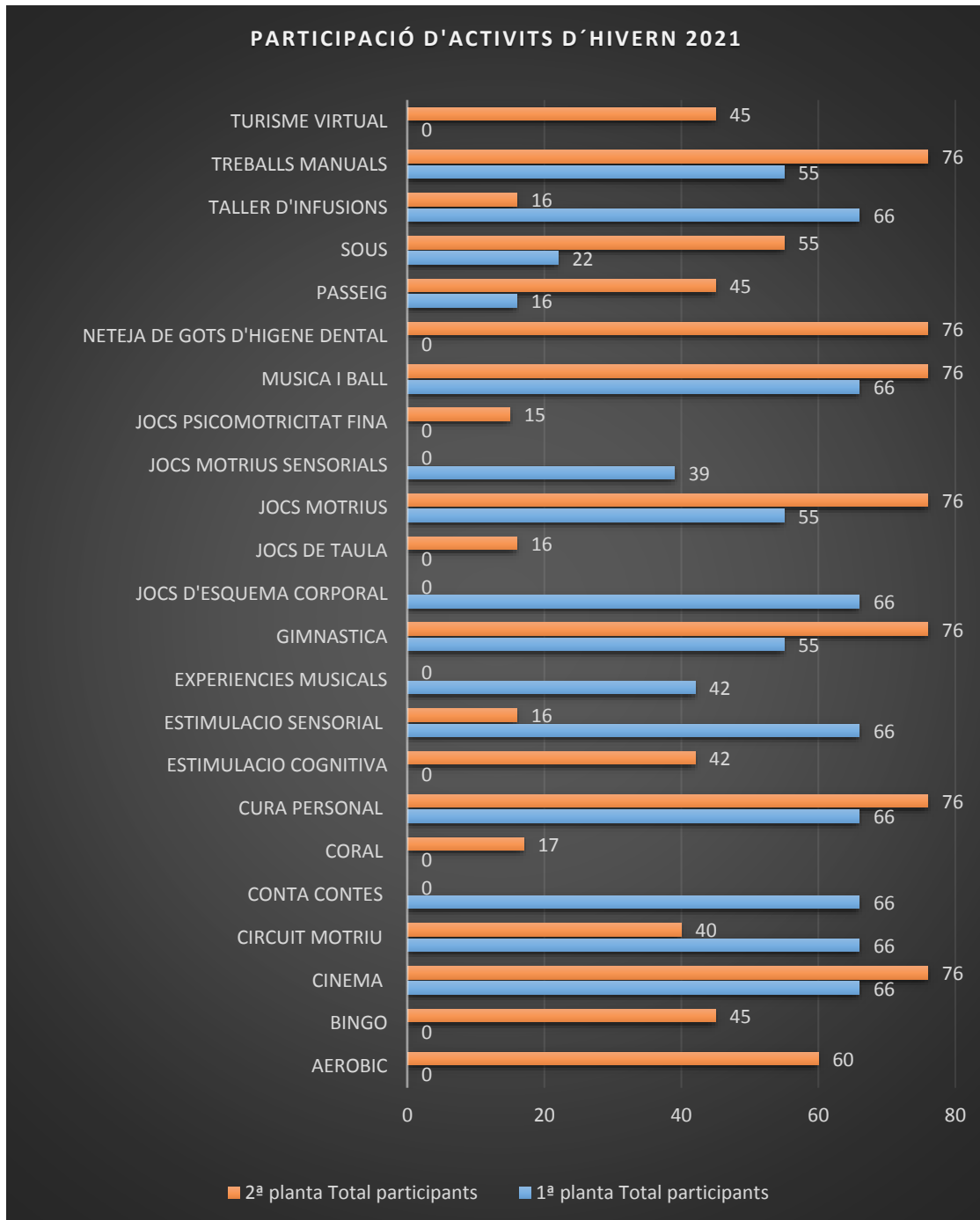
donar-lo a conèixer.

3.5. ACTIVITATS SOCIO-EDUCATIVES I DE PROMOCIÓ DE LA SALUT

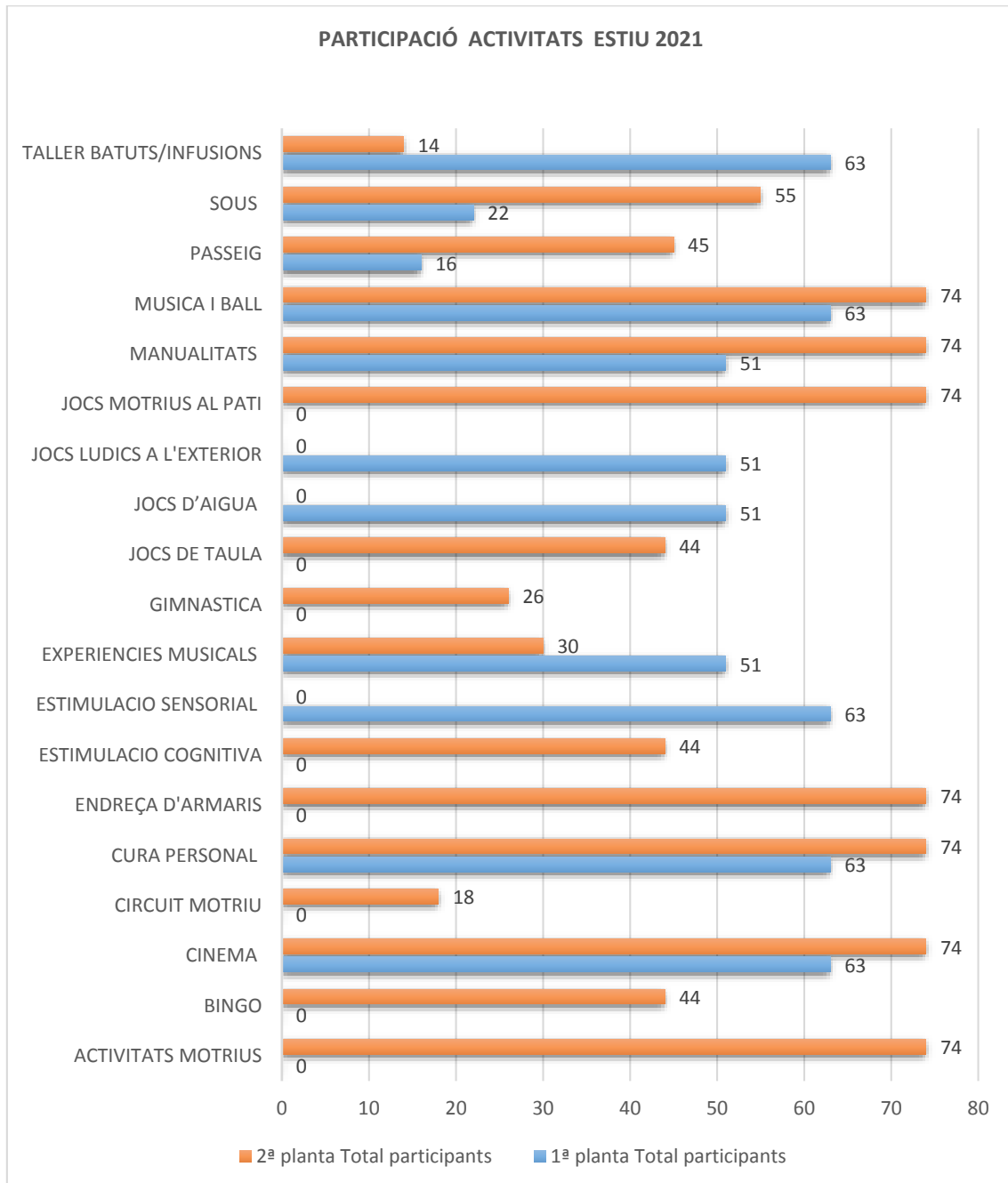
Les activitats organitzades en el centre per l'àrea educativa tenen com objectiu principal proporcionar un espai de treball estructurat que promogui i mantingui les competències i l'autonomia personal, així com una millora en la integració de les aptituds personals i de les capacitats d'adaptació social (vida de grup).

3.5.1. Activitats Generals

Són aquelles activitats generals i comuns de sala, en la que participa tot el grup i són dutes a terme pel PAD i els educadors. Comunes a tota la residència, adaptades a les capacitats individuals dels residents de cada sala.



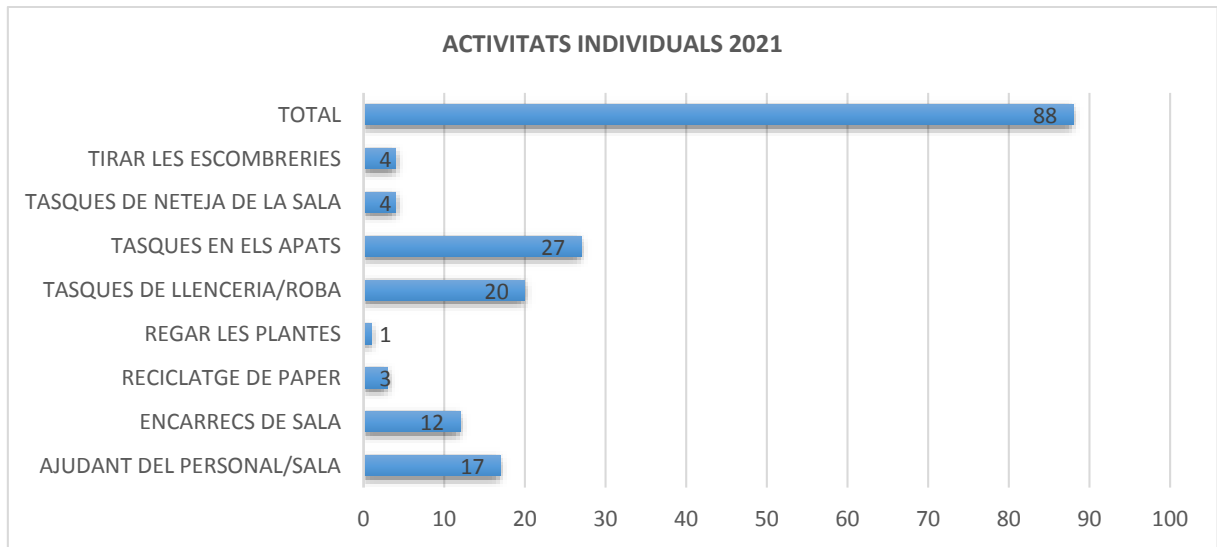
Gràfic – Activitats generals d'hivern 2021



Gràfic - Activitats generals d'estiu 2021

3.5.2. Activitats Individuals

Adreçades a un resident concret amb un objectiu rehabilitador i sempre sota la supervisió del PAD i/o del personal tècnic i, consisteixen en la col·laboració dels residents en diferents tasques.

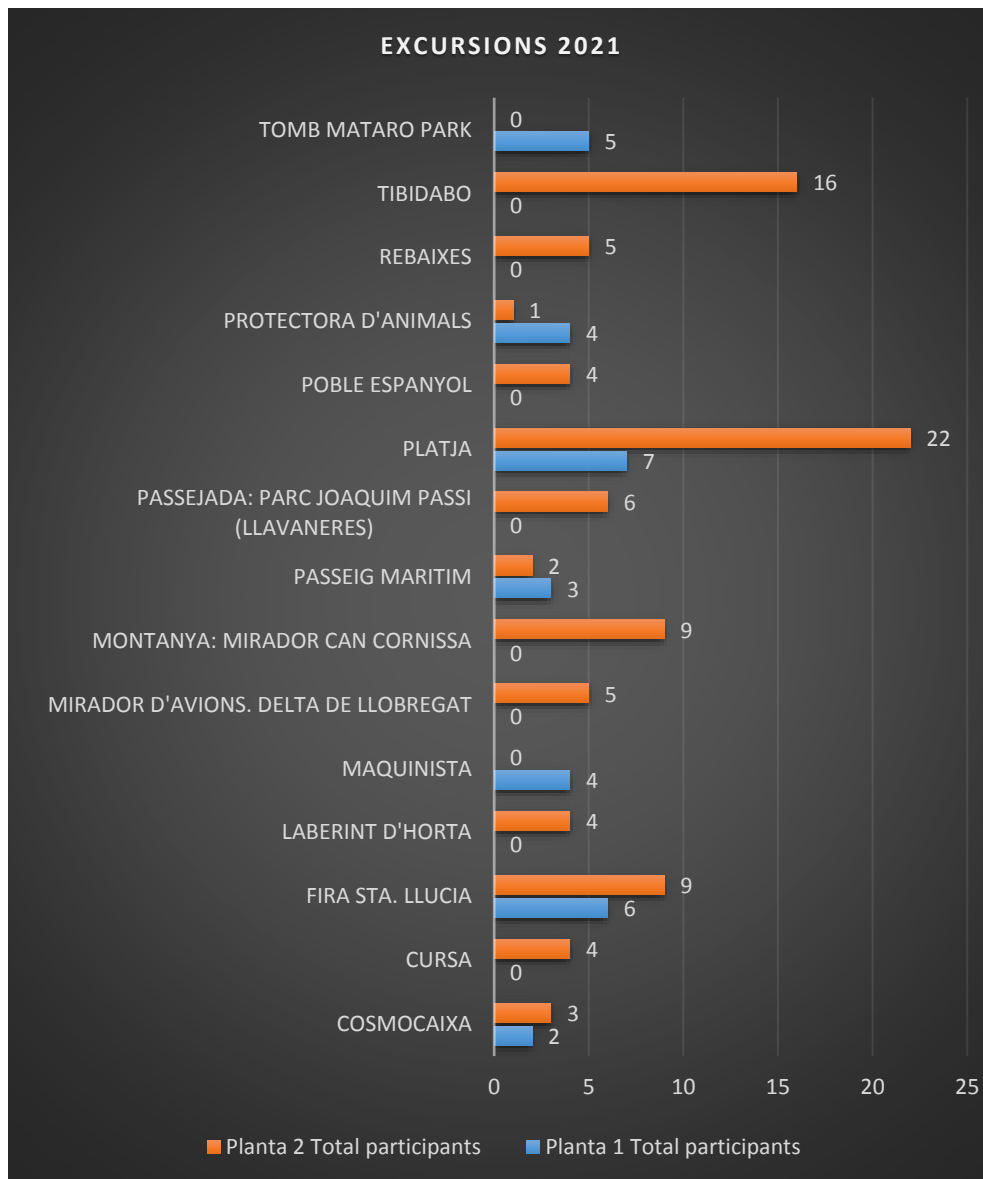


Gràfic-Activitats individuals 2021

3.5.3. Sortides

Les activitats externes al centre pretenen millorar la qualitat de vida del resident potenciant la socialització, normalització i integració del resident a la comunitat més propera.

Degut a la pandèmia de la Covid-19 i al confinament, les sortides externes s'han vist quelcom minvades, prioritzant en tot moment l'estat de salut de tots els usuaris.



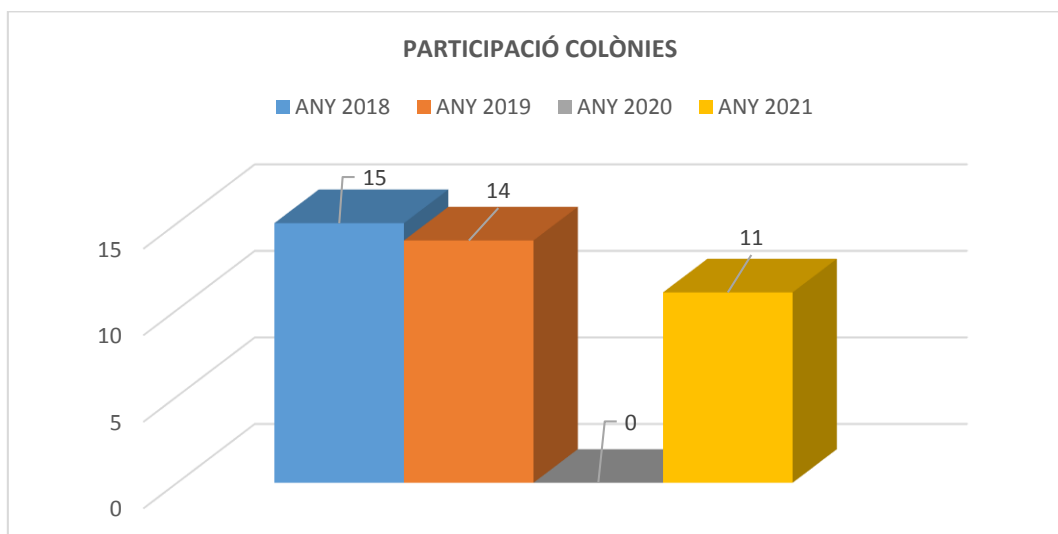
Gràfic - Excursions 2021

3.5.4. Activitats de gestió externa

Existeix un altre grup d'activitats que són activitats de gestió externa, és a dir, el centre facilita la seva informació però no participa en l'organització directa de l'activitat, ens referim a les colònies. Any darrere any, el centre, mitjançant el servei de Treball Social promou la participació d'aquells usuaris/es que poden gaudir d'aquest tipus d'activitat.

Malauradament durant l'any 2020 cap usuari/a del CR Les Hortènsies va participar d'aquesta activitat, però a l'any 2021 s'ha pogut reprendre amb la participació de 11 usuaris/es. D'aquests participants tenim 10 usuaris/es que van participar a la temporada d'estiu i 1 usuari/a que va anar al Nadal. Del total d'usuaris/es tenim un 72,72% que estan tutelats per Fundacions Tutelars.

A continuació es mostra una gràfica on es compara la participació dels usuaris/es en aquesta activitat en els últims quatre anys.



Gràfic- Participació colònies

4. VOLUNTARIAT

El projecte de voluntariat del CR i CAE Les Hortènsies està adreçat a aquells usuaris/es que no tenen una vida socio-familiar activa. Amb aquesta iniciativa els usuaris/es poden establir una relació externa, proporcionant-los la possibilitat de gaudir d'una millor qualitat de vida i fomentant la seva socialització i normalització.

Gràcies a la millora en la situació sanitària a l'any 2021 els voluntaris van poder reprendre les seves activitats. Dels 8 voluntaris que donaven recolzament al CR i CAE Les Hortènsies, hi ha 5 que es van donar de baixa per temes personals i de salut. Paral·lelament una nova voluntària va començar a col·laborar el 19 d'octubre de 2021.

En resum, hi ha 4 voluntaris que van col·laborar durant l'any 2021 al centre donant suport a les excursions, realitzant activitats per millorar la qualitat de vida dels usuaris, etc. D'aquests hi ha una proporció de 3 dones vers 1 home.

En data 15 de juny de 2021 es va realitzar la *XII Jornada del Voluntariat de la FSFA*. Aquesta va tenir lloc al CSAI Can Torras i va servir per retrobar-nos i agrair als voluntaris/es la seva tasca.